

36-141-13 – Francês para negócios – Nível 1

Descrição

3 créditos – Teste de nível obrigatório

Objetivo geral

O curso visa à aquisição de conhecimentos básicos da língua francesa. Esses conhecimentos linguísticos auxiliam nos estudos e favorecem a conquista dos objetivos profissionais.

Objetivos específicos

Ao final do curso, o estudante poderá:

- apreender informações concretas, o essencial de mensagens simples e claras; compreender um vocabulário básico e expressões comuns de assuntos familiares relacionados aos estudos, ao trabalho e ao meio familiar;
- compreender textos curtos e simples (ex.: e-mail, nota, mensagem publicitária);
- comunicar oralmente, de forma simplificada, assuntos familiares (ex.: pedido de informações; histórias breves, indicações concisas);
- redigir notas curtas e mensagens simples;
- conhecer e explorar 500 termos franceses das principais disciplinas de gestão (gerenciamento, contabilidade, economia, finanças, gestão de produção, gestão de recursos humanos, informática, etc.);
- consultar um dicionário bilíngue para o francês e algumas obras de referência eletrônica ou online.

Abordagem pedagógica

O método pedagógico utilizado é comunicativo e interativo. Ele requer a participação constante dos estudantes, individualmente ou em equipe. As atividades em sala de aula incluem ouvir e ver fragmentos de áudio e vídeo, leitura de textos ligados à área de negócios e participação nas discussões sobre esses documentos. Os trabalhos individuais compreendem a leitura de textos curtos, a redação de breves comunicações sobre negócios, os exercícios de gramática e o estudo da terminologia de negócios.

Avaliação

Além de um exame final, que abrange tanto a parte escrita quanto a oral, o curso de Francês para negócios – nível 1 compreende uma avaliação da participação em sala de aula, alguns testes pontuais sobre gramática e vocabulário, trabalhos práticos individuais e apresentações orais.