

36-144-13 – Francês de negócios - nível 4

Descrição

3 créditos – Teste de nível obrigatório

Objetivo geral

Esse curso visa um ótimo manejo da língua francesa a fim de assegurar a eficácia da comunicação escrita e oral em francês, em situações do contexto universitário e do mercado de trabalho. Esses conhecimentos linguísticos auxiliam nos estudos e favorecem a conquista dos objetivos profissionais.

Objetivos específicos

- Compreensão de discursos universitários e profissionais por meio da leitura e escuta de material de áudio e vídeo em sala de aula e em casa;
- Aquisição de técnicas de redação de documentos curtos de natureza administrativa relativamente complexos;
- Consolidação das particularidades linguísticas próprias à área de negócios no contexto francófono;
- Enriquecimento do vocabulário, mais especificamente da terminologia de negócios (gestão, contabilidade, economia, etc.).

Ao final do curso, o estudante será capaz:

- de **compreender as ideias** expressas em comunicações escritas longas e complexas (ex.: artigos especializados; cartas, notas de serviço, relatórios) ou em comunicações orais (ex.: apresentações, conferências);
- de **redigir** corretamente textos relativamente complexos que se destacam por sua estrutura equilibrada, clareza e adaptação à situação de comunicação (ex.: e-mails, cartas profissionais, resenhas, relatórios);
- de **se comunicar oralmente com facilidade** em situações profissionais e sociais diversas exprimindo suas ideias e opiniões com precisão (ex.: exposições, apresentação de um produto, de um serviço ou de uma empresa);
- de **explorar um vocabulário de mais de 1500 termos franceses** das principais disciplinas de gestão (gerenciamento, contabilidade, economia, finança, gestão de produção, gestão de recursos humanos, informática, etc.);
- de consultar eficazmente um **dicionário** de francês e algumas obras de referência eletrônicas ou online.

Abordagem pedagógica

O método pedagógico utilizado é interativo e comunicativo. Ele requer a participação constante dos estudantes de forma individual ou em equipe. As atividades em sala de aula são discussões e trocas sérias de natureza profissional, a partir de documentos escritos ou orais sobre temas ligados ao mundo dos negócios, revisões gramaticais e estudo da terminologia de negócios.

Avaliação

Além de um exame de meio de sessão e de um exame final, os dois abrangendo tanto a parte

escrita quanto a oral, o curso de Francês para negócios – nível 4 compreende uma avaliação da participação em sala de aula, alguns testes pontuais sobre gramática e vocabulário, trabalhos práticos individuais e apresentações orais.